



COMUNE DI SAN NICOLA MANFREDI
PROVINCIA DI BENEVENTO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 83 DEL 09-11-2013

COPIA

OGGETTO	ISTITUZIONE UFFICIO DELLA LIQUIDAZIONE -ART. 3 DEL DECRETO LEGGE 174-2012 - INTEGRATO CON L'ORGANISMO DEI CONTROLLI INTERNI-
----------------	---

L'ANNO DUEMILTATREDICI IL GIORNO NOVE DEL MESE DI NOVEMBRE ALLE ORE 09:30, NELLA SALA DELLE ADUNANZE DEL COMUNE SUDDETTO, SI È RIUNITA, CONVOCATA CON APPOSITI AVVISI, LA GIUNTA COMUNALE NELLE PERSONE DEI SIGNORI:

		PRESENTE/ASSENTE
ERRICO FERNANDO	SINDACO	PRESENTE
CAPOBIANCO ANGELO	VICE SINDACO	PRESENTE
CIAMPA NICO	ASSESSORE	PRESENTE
ORLACCHIO DOMENICO	ASSESSORE	PRESENTE
PETRUCCIANO ANTONELLO	ASSESSORE	PRESENTE

PARTECIPA IL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA MYRIAM FELEPPA

IL SINDACO DR. FERNANDO ERRICO, CONSTATATO CHE GLI INTERVENUTI SONO IN NUMERO LEGALE, DICHIARA APERTA LA RIUNIONE ED INVITA I CONVOCATI A DELIBERARE SULL'OGGETTO SOPRA INDICATO.

Parere favorevole per la regolarità' tecnica (Ex art. 49, comma 1, Dlgs 267/2000)	Il Responsabile dell'area amministrativa-trib.-econ.finanz f.to Dott. VINCENZO DE LAURO
--	--

Parere favorevole per la regolarità' contabile (Ex art. 49, comma 1, Dlgs 267/2000)	Il responsabile dell'area amministrativa-trib.-econ.finanz f.to Dott. VINCENZO DE LAURO
--	--

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

Che l'art. 196 del decreto legislativo 267/2000 detta disposizioni in tema di “Controllo di gestione” prevedendo che “ Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli enti locali applicano il controllo di gestione;

Che il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi;

Che il successivo art. 197 regola le “modalità del controllo di gestione” stabilendo che Il controllo di gestione, di cui all'articolo 147, comma 1 lettera b), ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale delle province, degli enti locali ed è svolto con una cadenza periodica definita dal regolamento di contabilità dell'ente.

Che il controllo di gestione è svolto in riferimento ai singoli servizi e centri di costo, ove previsti, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi.

Che la verifica dell'efficacia, dell'efficienza e della economicità dell'azione amministrativa è svolta rapportando le risorse acquisite ed i costi dei servizi, ove possibile per unità di prodotto, ai dati risultanti dal rapporto annuale sui parametri gestionali dei servizi degli enti locali di cui all'articolo 228, comma 7.

Che agli effetti dell'art. 198 la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce le conclusioni del predetto controllo agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili dei servizi affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili.

Che agli effetti dell'art.1 comma 5 della legge 191/2004 “ viene sancito che nell'ambito dei sistemi di controllo di gestione di cui agli articoli 196, 197 e 198, la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce la conclusione del predetto controllo, oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi ai sensi di quanto previsto dall'articolo 198, anche alla Corte dei Conti.

Che l'art.3 del d.l.174/2012 ha previsto l'attivazione di un sistema di controlli interni riconoscendo agli enti locali la piena autonomia organizzativa;

Che agli effetti dell'art.3 del d.l.174/2012 che ha introdotto l' art.243 ter al decreto legislativo 267/2000l'ente si avvalso delle facoltà scaturenti dalla della procedura

del riequilibrio pluriennale per far fronte ai debiti formatosi e il disavanzo di amministrazione accertato a tutto il 31.12.2011;

che con delibera di C.C. n.20 del 31.10.2013 è stato istituito l'organismo di controllo interno e l'ufficio della liquidazione;

che con decreto sindacale prot. n.6747 del 14.11.2012 è stato nominato l'organismo dei controlli interni con a capo il dott. Michele Scognamiglio, con l'onere di operare in sinergia con l'ufficio della liquidazione interna, formato dal segretario generale, dal dirigente di ragioneria, per una corretta applicazione di tutte le norme connesse alla procedura straordinaria attivata;

Che con decreto legge 35/2013 sono state adottate le misure per garantire liquidità agli enti locali in modo da far fronte ai debiti certi e liquidi alla data del 31.12.2012;

Che con decreto della CDDPP il Comune ha ricevuto un mutuo di liquidità pari a euro 4.243.033,74 suddiviso in due semestralità scadenti il 30.06.2014 e il 30.06.2015;

Che per effetto del decreto del Ministero dell'Interno a firma del direttore centrale della FL è stato attribuito al Comune di San Nicola Manfredi la somma pari a euro 891.872,8 a valere sul fondo di rotazione da rimborsare in n. 10 anni ;

Considerato

Che con delibera di C.C. n.17 del 31.10.2012 in occasione dell'approvazione della procedura di ricorso al piano di riequilibrio pluriennale è stato tra l'altro stabilito di procedere a definire transattivamente le pretese dei creditori in modo da rendere certo il debito e riducendo l'esposizione dell'ente nei confronti della Cassa DDPP per le successive attività di liquidazione della somma accertata da liquidare;

Che in sede di costituzione dell'organismo dei controlli interni si è inteso affidare in uno con l'ufficio della liquidazione l'intera attività di ridefinizione della massa attiva e passiva, e contestuale ridefinizione della dotazione organica;

Ritenuto

Di integrare l'ufficio della liquidazione con i componenti dell'ufficio dei controlli interni per procedere alla cura delle seguenti attività:

- a) Analisi delle fattispecie debitorie esistenti, quantificate in sede di consiglio comunale, in sede di approvazione del piano di riequilibrio pluriennale ;

- b) Predisposizione di singoli atti transattivi da inviare alla G.C. per la successiva approvazione ;
- c) Formulare la nuova dotazione organica in linea con le previsioni del d.l.101/2013;
- d) Quantificare il risparmio di gestione conseguente alle attività di cui al punto a)
- e) Attivare tutte le procedure per il recupero dei tributi e fitti ;
- f) Attivare le procedure per l'alienazione dei cespiti ;
- g) Creare un repertorio delle transazioni con individuazione dei casi da sottoporre a registrazione ;
- h) Elaborare un rendiconto finale dell'ufficio della liquidazione.

VISTI ed acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL 267/2000 espressi dal Responsabile dell'Area Finanziaria: Dott. Vincenzo De Lauro.....

Visto l'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese

D E L I B E R A

Per i motivi suesposti che valgono qui come integralmente trascritti e ripetuti di :

- a) Integrare l'ufficio della liquidazione con i componenti del sistema dei controlli interni ai quali attribuire i seguenti obiettivi :
 - Analisi delle fattispecie debitorie esistenti, quantificate in sede di consiglio comunale , in sede di approvazione del piano di riequilibrio pluriennale;
 - Predisposizione di singoli atti transattivi da inviare alla G.C. per la successiva approvazione;
 - Elaborazione della nuova dotazione organica in linea con le previsioni del d.l.101/2013;
 - Quantificazione del risparmio di gestione conseguente alle attività di cui al punto a);
 - Attivazione di tutte le procedure per il recupero dei tributi e fitti;
 - Attivazione delle procedure per l'alienazione dei cespiti;
 - Creazione del repertorio delle transazioni con individuazione dei casi da sottoporre a registrazione;
 - Elaborazione del rendiconto finale dell'ufficio della liquidazione;
 - elaborazione di un referto di gestione annuale quale conclusione del controllo, da rendere oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi ai sensi di quanto previsto dall'articolo 198, anche alla Corte dei Conti.

- b) Riconoscere ai componenti dell'organismo della liquidazione e dei controlli interni i seguenti compensi a valere sulle economie susseguenti le transazioni per le attività a farsi così determinati:
- 1) Al dirigente di ragioneria l'indennità di retribuzione viene rapportata ai livelli massimi annuali;
 - 2) Al segretario generale in convenzione con altro ente, la somma annuale derivante dall'applicazione al valore delle transazioni eseguite il controvalore dei diritti di rogito e dell'alienazione dei cespiti;
 - 3) Al componente esterno il medesimo valore di cui al punto sub2);
- c) Dare atto che il compenso verrà erogato solo in presenza di accertate economie da transazioni, e comunque per il solo periodo di tempo per la definitiva conclusione delle operazioni del piano di riequilibrio.
- d) Di dichiarare, successivamente con separata ed unanime votazione resa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.L.vo n.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
f.to Dr. FERNANDO ERRICO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa MYRIAM FELEPPA

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data 18-11-2013 n° reg. 489

Dalla Residenza Municipale, li 18-11-2013

IL RESP.LE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to ALESSANDRA PORCINI

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale in data 18-11-2013 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267 del 18/8/2000.

Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con nota prot. del

Dalla Residenza Municipale, li 18-11-2013

IL RESP.LE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to ALESSANDRA PORCINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa MYRIAM FELEPPA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09-11-2013

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 D. Lgs. 267/2000)

perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 D. Lgs. 267/2000)

Dalla Residenza Municipale, li 18-11-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa MYRIAM FELEPPA

E' copia conforme all'originale da servire per
uso amministrativo

Li 18-11-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MYRIAM FELEPPA